**令和８・９年度高島市入札参加資格審査申請要領（物品・その他役務）**

令和８・９年度において、**物品・その他役務**の契約を締結するために高島市が発注する競争入札に参加をご希望の方は、入札参加に必要な資格審査を行いますので、下記の事項に留意のうえ申請書を提出してください。

**１　資格審査基準日**　　令和７年１０月１日

**２　受付期間**

令和７年１０月１４日（火）～令和７年１０月３１日（金）

※　閉庁日は受付を行いませんのでご留意ください。

**３　受付方法**

**市内業者　持参または郵送**

**市外業者　郵送のみ**

※市内業者・・・市内に本店または委任先の支店・営業所がある業者

　市外業者・・・市内業者**以外**の業者

**４　受付時間**

　　　市内業者持参の場合

午前９時から午後４時３０分まで（正午から午後１時までを除く。）

* 持参の場合も対面での受付は致しません。書類の提出後、同封頂いた返信用封筒で、後日受領書（受領印押印したもの）を返送します。

**５　受付場所**

　　　高島市役所　本館　２階　契約検査課

**６　入札参加資格の有効期間**

物品・その他役務　　令和８年４月１日から令和１０年３月３１日まで

**７　提出様式**

　　全 業 者　　①高島市指定様式　　　各１部提出

　　　　　　　　　②返信用封筒（長３形封筒・返送先記入のうえ切手貼付）

**８　提出時のファイル**

入札参加する事業所（本店以外の支店等から参加する場合は、支店等）の所在地区

分により、次のファイル（Ａ４・環境配慮型商品）で提出してください。

　　　なお、ファイルの表紙および背表紙には、上部に会社名を記載してください。

高島市内業者　→　緑色系

高島市外業者　→　黄色系

**９　提出にあたっての留意事項**

1. 申請書の提出は（郵送の場合当日消印有効）に限ります。

（2） 受付・審査後に受領書を返送しますので、**返信用封筒（返送先記入のうえ切手貼付）を必ず同封してください**。なお、書類到着日と返送する受領書の受領印の日付が異なる場合がありますのでご了承ください。

**10　その他注意事項**

 納税証明書の交付については、申請者の納税地を所轄する機関（国税の場合は税務署、市町村税（市内業者）の場合は、高島市役所市民課 （℡0740-25-8018）にお尋ねください。なお、各交付機関での納税証明書の交付については、交付申請書への押印や代理人の場合の委任状提出、本人確認等を求められる場合がありますので、あらかじめ各交付機関にご確認ください。

**11　問い合わせ先**　　　高島市役所　総務部　契約検査課

電　話　　０７４０－２５－８５０１

ＦＡＸ　　０７４０－２５－８１００