

受付印
6

市町村民税 給与支払報告

に係る給与所得者異動届出書

道府県民税 特別徴収

整理番号

給 与 所 得 者	フリガナ											担当 者 氏 名 電 話 内 線	5年度	特別徴収指定番号	
	氏名												6年度	宛名番号	
	生年月日	元号	1.明治	2.大正		年	月	日					特別徴収指定番号	宛名番号	
	個人番号												個人番号又は法人番号(右詰めでご記入ください)		
フリガナ											異動年月日 令和 年 月 日	異動の事由 ※事業主及び従業員の希望のみによる普通徴収への切替はできません。			異動後の未徴収税額の徴収方法 番号を記入 1.特別徴収継続 2.一括徴収 3.普通徴収(本人が納付)
氏名												番号を記入			
生年月日	元号	1.明治	2.大正		年	月	日					番号を記入			
個人番号												番号を記入			
住所	フリガナ											異動の事由 ※事業主及び従業員の希望のみによる普通徴収への切替はできません。			異動後の未徴収税額の徴収方法 番号を記入 1.特別徴収継続 2.一括徴収 3.普通徴収(本人が納付)
住所	フリガナ											番号を記入			
住所	フリガナ											番号を記入			
住所	フリガナ											番号を記入			

1 特別徴収継続の場合（給与所得者が、新しい勤務先で特別徴収を希望する場合に記入してください。）

新しい勤務先 (特別徴収義務者)	所在地											担当 者 氏 名 電 話	新しい勤務先へは、 月割額 [] を [] 月分 (翌月10日納期限) から徴収し、納入するよう連絡済みです。			
	フリガナ												特別徴収指定番号	受給者番号 []		
	フリガナ												法人番号	納入書の要否 [] ←番号を記入 1. 必要 2. 不要		
	フリガナ												※新しい勤務先が法人の場合は、ご確認の上記入してください。			

2 一括徴収の場合（未徴収税額を一括徴収する場合に記入してください。）

番号を記入 []	1.異動年月日が12月31日以前でかつ本人からの申出があったため。	徴収予定額 (ウ)と 同 額)を右欄 に記入	円	左記の一括徴収した税額は、 [] 月分(翌月10日納期限)で納入します。
番号を記入 []	2.異動年月日が1月1日以降でかつ特別徴収の継続の希望がないため。			

3 普通徴収（一括徴収しない）場合

番号を記入 []	異動年月日が1月1日～4月30日の場合は、原則、一括徴収してください。
番号を記入 []	1.異動年月日が12月31日以前でかつ本人からの申出があったため。
番号を記入 []	2.異動年月日が1月1日～4月30日でかつ給与及び退職手当等から未徴収税額(ウ)を一括徴収できないため。
番号を記入 []	3.死亡による退職のため。

旧 特 別 徴 収 処 理 欄	5年度	月分以降の月割額は []	1 特別徴収義務者を変更 2 普通徴収切替 3 一括徴収 4 その他	入力者	点検
	6年度	月分以降の月割額は []	1 特別徴収義務者を変更 2 普通徴収切替 3 一括徴収 4 その他	入力者	点検

市町村処理欄

A	B	C	D	E	F	G