委　　任　　状

使用目的	
提出先	
必要な人の氏名	
委任する事項	□ 住民票の写し ＿＿＿＿通 □ 記載事項証明 ＿＿＿＿通 → 必ず下記にも☑してください 本籍・筆頭者　□ のせる　□のせない 世帯主・続柄　□ のせる　□のせない □ 全部事項証明（戸籍謄本） ＿＿＿＿通 □ 個人事項証明（戸籍抄本） ＿＿＿＿通 □ 戸籍の附票の写し ＿＿＿＿通 →必ず下記にも☑してください 本籍・筆頭者　□ のせる　□のせない □ 身分証明書 ＿＿＿＿通 □ その他（　　） ＿＿＿＿通 戸籍が必要な場合は必ず記入してください 本　籍　高島市＿＿＿＿＿＿＿＿番地＿＿＿＿ 筆頭者　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
代理人の	住　所
	氏　名

上記　証明書等の交付申請および受領について、上記の者を代理人と定め、その権限を委任します。

令和　　年　　月　　日

高島市長　あて

委任者　住　所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

生年月日　明　大　昭　平　令　　年　　月　　日

※この委任状は、必ず委任者本人が書いてください。
**　委任状を偽造して交付を受けた場合は、私文書偽造等の罰則が課されます。**
※委任者が法人の場合は、記名・押印してください。