

高島市庁内ネットワーク基盤等整備業務委託
に係る情報提供依頼 実施要領

令和 8 年 7 月

高島市 政策部 情報政策課

1. 背景と目的

高島市(以下「本市」という。)の情報システム基盤は、市内の有線・無線ネットワーク及び仮想化基盤を中心に構成されています。しかし、クラウドサービスの利用拡大や働き方の多様化により、現行基盤では今後の業務環境の変化への対応が課題となっています。

また、機器の更新時期の到来、運用コストの増大、サイバー攻撃の高度化への対応に加え、保守契約の更新時期が分散していることによる運用管理負担も生じています。さらに、総務省の情報セキュリティポリシーガイドラインの改定や、デジタル庁が示す「国・地方ネットワークの将来像」など、自治体を取り巻く制度・技術環境も大きく変化しています。

こうした状況を踏まえ、本市では有線ネットワーク、無線ネットワーク及び仮想化基盤の更新を一体的に行うとともに、α'モデルへの移行についても検討することとしました。本情報提供依頼(RFI)は、次期システムの構成や製品・サービスに関する情報を広く収集し、今後の調達方針の検討及び要件整理の参考とすることを目的としています。

2. RFI 実施スケジュール

RFI公募・参加表明受付開始	: 令和8年7月21日(火)
参加表明受付期限	: 令和8年7月31日(金) 午後5時まで
RFI質問表提出期限	: 令和8年8月7日(金) 午後5時まで
RFI回答提出期限	: 令和8年8月31日(月) 午後5時まで

3. RFI 配付資料

- ① 高島市市内ネットワーク基盤等整備業務委託に係る情報提供依頼実施要領 ※本書
- ② 高島市市内ネットワーク基盤等整備業務委託に係る情報提供依頼書(RFI)
- ③ (別紙1)拠点一覧
- ④ (別紙2)現行機器一覧
- ⑤ (別紙3)現行サーバリソース使用状況
- ⑥ (別紙4)無線AP追加設置予定場所
- ⑦ (別紙5)ダークファイバー区間距離
- ⑧ (様式1)参加表明書
- ⑨ (様式2)実績調書
- ⑩ (様式3)質問表
- ⑪ (様式4)見積総括表
- ⑫ (様式5)RFI確認事項

※①、⑧以外の資料は、RFIへの参加を表明された事業者に個別に送付します。

4. RFI 参加表明

- ア 提出書類
- ・(様式1)参加表明書

会社名・所属・責任者名を記入し、PDFで提出してください。また、資料送付のため、担当者の連絡先等も記入をお願いします。

イ 受付期限

令和8年7月31日(金) 午後5時まで

ウ 提出方法

『9.担当窓口』へメールで提出してください。

※メール送信後は、電話で担当者までお知らせください。

※メール受領後、本市より情報提供依頼書等のデータを担当者宛に送付します。

エ メール件名

【市内 NW 基盤】RFI 参加表明書の提出(商号又は名称)

5. RFI にかかる質問

ア 提出書類

・(様式3)質問表

イ 受付期限

令和8年8月7日(金) 午後5時まで

ウ 提出方法

『9.担当窓口』へメールで提出するか、電話でお問合せください。

※メールの場合は、送信後に電話で担当者までお知らせください。

エ メール件名

【市内 NW 基盤】RFI にかかる質問の提出(商号又は名称)

オ 本市からの質問回答

質問内容によりメール、電話いずれかの方法で質問者に対し随時回答します。

6. RFI 回答の提出

ア 提出書類

『7. RFI 回答の提出依頼内容』を参照

イ 受付期限

令和8年8月31日(月) 午後5時まで

ウ 提出方法

『9.担当窓口』へメールで提出してください。

※メール送信後は、電話で担当者までお知らせください。

エ メール件名

【市内 NW 基盤】RFI 回答の提出(商号又は名称)

7. RFI 回答の提出依頼内容

次表に示す書類の提出をお願いします。なお、「高島市市内ネットワーク基盤等整備業務委託

に係る情報提供依頼書(RFI)」に記載している内容は、あくまでも現時点での検討案ですので、必ずしも全ての要件を満たす必要はありません。

No.	提出書類	提出要否	内 容
1	実績調書 【様式2】	必須	本市を除いた、他自治体における本業務の類似業務について、貴社の実績をご記入ください。
2	見積総括表 【様式4】	必須	「高島市庁内ネットワーク基盤等整備業務委託に係る情報提供依頼書(RFI)」をもとに、貴社が提案するネットワークに関する見積の提出をお願いします。 見積対象期間は、導入期間(令和9～10年度)+保守運用期間(5年間)の計7年間です。 ※本様式は Excel 形式でご提出をお願いします。
3	見積明細 【任意様式】	必須	『(様式4) 見積総括表』と合わせて、任意様式で見積明細の提出をお願いします。 なお、見積には「一式」などの一括表記を用いず、必ず個々の項目についての「標準価格」、「提供価格」が判別できるように記載するとともに、見積総括表と年度ごとの経費や、7年間の総合計金額が一致するようにしてください。 ※可能な限りExcel形式でご提出をお願いします。
4	提案書 【任意様式】	必須	貴社が提案する庁内ネットワーク基盤等について、『高島市庁内ネットワーク基盤等整備業務委託に係る情報提供依頼書(RFI)』の『3.2. 情報提供依頼事項』をもとに情報提供をお願いします。 なお、情報提供の範囲については、一部の機能やサービスに限定したものでも構いません。
5	RFI確認事項 【様式5】	必須	今後設計を進めるにあたって、本市からの確認事項を『(様式5)RFI確認事項』に纏めていますので、回答欄に貴社のお考えを記入し提出をお願いします。

8. RFI 回答後の個別協議・質問

RFI 回答の受理後、ご提出いただいた見積書や提案書の内容について、個別に協議の依頼

や質問をさせていただくことがあります。具体的な日時や会議形態等は別途調整させていただきます。

9. 担当窓口

高島市政策部情報政策課(担当:石井、湊田、赤崎)

連絡先 :0740-25-8527

E-mail :jouhou@city.takashima.lg.jp

10. 留意事項

- (1) 本RFIは、本市の次期ネットワークを検討するための情報収集が目的であり、将来の発注や契約を約束するものではありません。
- (2) 情報提供をいただけなかった事業者について、将来の調達における評価への影響は一切ありません。
- (3) 御提供いただいた資料は、本市内部での検討資料として利用します。その際、貴社に断りなく、本市関係職員以外の者へ提供することはいたしません。ただし、本市内部での検討の際には、本計画の支援業務を契約しているコンサルティング会社が回答資料を閲覧します。あらかじめ御了承ください。
- (4) 御提供いただいた資料については、返却いたしません。
- (5) 御提供いただいた資料の内容について、後日問合せを行う場合があります。
- (6) 情報提供に関する費用については各事業者にてご負担をお願いします。

以上